

# П Р А В И Л Н И К ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА КОМИСИЯТА ПО ЗАЕТОСТТА КЪМ ОБЛАСТНИЯ СЪВЕТ ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

## РАЗДЕЛ I

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.Този Правилник урежда реда, устройството, функциите и организацията на работа на Комисията по заетостта към Областния съвет за регионално развитие за краткост наричана "Комисия по заетостта ".

Чл.2 /1/ Комисията по заетостта към областния съвет за регионално развитие е орган към областния управител за определяне, организиране, контролиране и провеждане на държавната политика по заетостта и обучението за придобиване на професионална квалификация на регионално ниво.

/2/ Комисията по заетостта се изгражда по решение на областния съвет за регионално развитие .

/3/ Председател на Комисията по заетостта е областния управител или упълномощен от него представител на областна администрация.

/4/Комисията по заетостта се състои от постоянни членове, представители на:

1. Областната администрация и на общините на територията на областта.
2. Териториални поделения на Агенцията по заетостта.
3. Министерствата и други държавни институции.
4. Областните структури на представителните организации на работодателите и представителните организации на работниците и служителите.
5. Отраслови и браншови организации.
6. Юридически лица с нестопанска цел в региона, чиято дейност е свързана с проблемите на заетостта и обучението за придобиване на професионална квалификация.
7. Други териториални структури.

/5/ В заседанията на Комисията по заетостта участват членове на комисията или упълномощени от тях представители /за всеки конкретен случай/.

/6/ Членовете на Комисията по заетостта или упълномощените от тях лица, не получават възнаграждения за участието си в заседанията.

/7/ При обсъждане на основни въпроси свързани с дейността по заетостта и обучението за придобиване на професионална квалификация могат да бъдат привлечени за участие в заседанията и други специалисти и експерти.

/8/ Организационно - техническо обслужване на Комисията по заетостта се извършва при условията и по реда определен с Правилника за организацията и дейността на областния съвет за регионално развитие.

/9/ Настоящия правилник може да бъде изменян и допълван по предложение на Комисията по заетостта с решение на областния съвет за регионално развитие.

/10/ Съставът на Комисията по заетостта се публикува в сайта на областната управа и в местната преса.

## **РАЗДЕЛ II**

### **ОСНОВНИ ФУНКЦИИ**

Чл. 3. Комисията по заетостта към областния съвет за регионално развитие:

/1/ Анализира и изследва състоянието и проблемите, проучва и прогнозира тенденциите и потенциалните възможности за развитие на регионалния пазар на труда.

/2/ Информира компетентните органи на изпълнителната власт, партньорите на пазара на труда и обществеността за резултатите от дейността си.

/3/ Отговаря за разработването и реализирането на регионалната програма за заетост.

/4/ Осъществява пряко наблюдение, координация и контрол на провежданата политика по заетостта в областта и реализацията на национални, регионални и местни програми за заетост.

/5/ Съобразява дейността си с приоритетите на:

- 1.Националния план за икономическо развитие.
- 2.Националния план за регионално развитие.
- 3.Националния план за действие по заетостта.
- 4.Областния план за развитие.
- 5.Общинските стратегии и планове за развитие.

/6/ Одобрява проекти на техническо задание за разработване на регионални програми за заетост.

/7/ Обсъжда и подготвя обосновани предложения и становища за програми за заетост в срок до един месец от представянето им от съветите за сътрудничество и други отговорни институции на областно и общинско ниво.

/8/ Внася за разглеждане в МТСП одобрените предложения на програми и мерки за реализация през предстоящата планова година до 30.05. на текущата година.

/9/ Осигурява условия за реализация на регионалната политика по заетостта в съответствие с националните приоритети.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **ПРИНЦИПИ НА ДЕЙНОСТ**

Чл.4. Дейността на Комисията по заетостта се основава на принципите на:

- /1/ Трипартизма.
- /2/ Доброволност на участието.
- /3/ Равнопоставеност.
- /4/ Прозрачност.
- /5/ Законност.
- /6/ Диференцираност.

### **РАЗДЕЛ IV**

#### **ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА**

Чл.5. /1/ Заседанията на Комисията по заетостта се провеждат веднъж на 3 месеца. При необходимост могат да се провеждат извънредни заседания.

/2/ Заседанията на Комисията по заетостта се организират, свикват и насрочват от председателя му, който определя дневния ред и материалите за обсъждане или при необходимост упълномощен от него представител на областна администрация.

/3/ Дейността на председателя на Комисията по заетостта се подпомага от секретар. Секретар на Комисията е началникът на регионалното поделение на Агенцията по заетостта.

/4/ Вносителите на материали на заседанията са членовете на комисията, отговорни институции на регионално ниво имащи отношение към проблемите по заетостта и обучението за придобиване на професионална квалификация.

/5/ По решение на Комисията по заетостта се създават постоянни работни групи за обсъждане на основни въпроси свързани със заетостта и обучението за придобиване на професионална квалификация.

Чл.6./1/Заседанията на Комисията по заетостта се ръководят от председателя ѝ, а при отсъствие от упълномощено от него лице.

/2/ Заседанията на Комисията по заетостта са редовни когато на тях присъстват не по малко от 50% плюс 1 от нейните членове.

/3/ С решение на комисията на заседанията могат да присъстват и други лица - представители на институции и организации, които са внесли материали за обсъждане или имат пряко отношение към тях.

/4/ По време на заседанията се води протокол от упълномощено от председателя на комисията лице, в който се отразяват присъстващите, дневния ред и взетите решения.

/5/ Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове с явно гласуване. Лицата по ал.3 нямат право на глас.

/6/ Към протокола се прилагат всички писмени материали, постъпили за съответното заседание, които в последствие се съхраняват в архива на областната администрация.

/7/ Членовете на Комисията по заетостта получават от областна администрация копие от протокола с взетите решения.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. За всички неуредени с този правилник въпроси свързани със заетостта и обучението за придобиване на професионална квалификация се прилага българското законодателство.

2. Този правилник се изготвя и приема на основание взето решение на Областния съвет за регионално развитие в съответствие с чл.9 ал./4/ на Закона за насърчаване на заетостта.

3. Правилникът влиза в сила от деня на приемането му.

*приет 29.05.2002г.*